



Gestión Empresarial

Espíritu Empresarial



Grado Séptimo

Segundo Periodo

**INSTITUCIÓN EDUCATIVA ALFONSO LÓPEZ PUMAREJO
PLAN DE ÁREA**

NIVEL ESCOLAR: BÁSICA SECUNDARIA	INTENSIDAD HORARIA: 1 HORA
ASIGNATURA: ESPÍRITU EMPRESARIAL	GRADO: SÉPTIMO
ÁREA: GESTIÓN EMPRESARIAL.	PERIODO: SEGUNDO

ESTÁNDAR BÁSICO DE COMPETENCIA

FACTORES

Espíritu Empresarial

ENUNCIADOS

Reconoce la estructura organizacional y funcional de una empresa

SUBPROCESOS

PRINCIPIO DE AUTORIDAD Y JERARQUÍA: Representación esquemática de la estructura formal de la empresa.

FORMULACIÓN DEL PROBLEMA

¿De qué manera se disponen los cargos en una empresa?

COMPETENCIAS

INTERPRETATIVA

Identifica las diversas estructuras organizacionales de una empresa.

ARGUMENTATIVA

Reconoce el conjunto de elementos que integran la estructura organizacional de una empresa.

PROPOSITIVA

Elabora y explica la representaciones esquemáticas de la estructura formal de la empresa

LABORAL

Elabora los diferentes organigramas empresariales existentes, para el caso de una empresa en particular.

CIUDADANA

Identifica como se siente hacia las demás personas cercanas cuando no recibe buen trato y expresa empatía, es decir, sentimientos parecidos o compatibles con los de los otros.

GRUPOS TEMÁTICOS

CONTENIDOS

- Importancia de la estructura organizacional de la empresa
- Organigrama
- Clasificación de los organigramas
- Estructura Vertical
- Estructura Horizontal
- Estructura Mixta
- Estructura Bloque
- Estructura Circulares
- Estructura Escaleras
- Relaciones jerárquicas y funcionales

LOGROS ESPERADOS

Identificar los diferentes cargos existentes en una empresa y su jerarquía en el organigrama

PROCEDIMIENTOS DE EVALUACIÓN

Criterios de evaluación

- Participación activa y responsable.
- Consultas y sustentación.
- Asumir actitud humilde en las correcciones hechas.

Estrategias de evaluación

- Observación del trabajo realizado
- Practicas continuas de los temas vistos.
- El portafolio o cuaderno de evidencia.
- Presentación de informes escritos.
- Exposición de los proyectos realizados en clase.
- Talleres en clase
- Informes
- Exposiciones
- Material de análisis
- Pruebas tipo ICFES y Saber
- Evaluaciones verbales y escritas
- Consultas

PROCESOS EDUCATIVOS DEL ÁREA

METODOLOGÍA

- Acción participativa que le permita al estudiante interactuar con el medio y poner en práctica los conocimientos adquiridos en la Institución.
- Apoyo virtual empleando las TICS.

MATERIAL DIDÁCTICO

- Folletos
- Artículos de periódicos, revistas
- Fotocopias

- Televisor
- Video Beam
- Cámara fotográfica

EVALUACIÓN DE COMPETENCIAS

CRITERIOS	DESEMPEÑOS
COGNITIVO	SUPERIOR Reconoce y explica la estructura organizacional de la empresa y las funciones que cumplen cada nivel de autoridad
	ALTO Demuestra las competencias necesarias para ser un buen emprendedor
	BÁSICO Demuestra cualidades que identifican aun líder dentro de un grupo
	BAJO Debe demostrar cualidades que identifican aun líder dentro de un grupo
PERSONAL	SUPERIOR Organiza su horario de estudio, dedicando varias horas a su aprendizaje personal.
	ALTO Desarrolla las actividades que se le han propuesto para su desarrollo académico.
	BÁSICO Realiza solo lo estipulado en la clase.
	BAJO Debe ser ordenado para trabajar.
SOCIAL	SUPERIOR Utiliza la metodología en grupo para aclarar conceptos.
	ALTO Fomenta sentimientos de amistad, compañerismo y solidaridad.
	BÁSICO Usa adecuadamente los bienes institucionales pero tiene llamadas de atención.
	BAJO Utiliza un vocabulario soez o despectivo cuando se dirige hacia los demás.

ESTRATEGIAS PEDAGÓGICAS DE APOYO

DEBILIDADES EN EL PROCESO FORMATIVO: (plan especial de apoyo)

Realiza ejercicios específicos para el desarrollo de valoración física y actividades deportivas.

METAS DE CALIDAD

Alcanzar un buen desarrollo orgánico y corporal con el ejercicio en un 80%.