

# Lengua Castellana

## Grado Quinto

### *Introducción*

En el área de Humanidades (Lengua Castellana y Comprensión Lectora y Escritural), los Estándares propuestos, no pueden aislarse. Es indispensable interrelacionarlos. Por tal motivo, fueron nombrados los enunciados con números romanos y los subprocesos con arábigos en sus cinco factores de organización. Con ello, se busca dar mayor agilidad a la elaboración de los planes y evitar la repetición en el copiado.



*Primer período*

**INSTITUCIÓN EDUCATIVA ALFONSO LÓPEZ PUMAREJO  
PLAN DE ÁREA**

<b>NIVEL ESCOLAR:</b> BÁSICA PRIMARIA	<b>INTENSIDAD HORARIA:</b> 4 HORAS
<b>ASIGNATURA:</b> LENGUA CASTELLANA	<b>GRADO:</b> QUINTO
<b>ÁREA:</b> HUMANIDADES	<b>PERIODO:</b> PRIMERO

**ESTÁNDAR BÁSICO DE COMPETENCIA**

**FACTORES**

**PRODUCCIÓN TEXTUAL**

LITERATURA

MEDIOS MASIVOS DE COMUNICACIÓN Y OTROS SISTEMAS SIMBOLICOS.

COMPRESION E INTERPRETACION TEXTUAL

ETICA DE LA COMUNICACIÓN

**ENUNCIADOS**

- I. Produzco textos orales, en situaciones comunicativas que permiten evidenciar el uso significativo de la entonación y la pertinencia articuladora.
- II. Produzco textos escritos que responden a diversas necesidades comunicativas y que siguen un procedimiento estratégico para su elaboración.
- IV. Elaboro hipótesis de lectura acerca de las relaciones entre los elementos constitutivos de un texto literario y entre este y el contexto.
- V. Caracterizo los medios de comunicación masiva y selecciono la información que emiten para utilizarla en la creación de nuevos textos.
- VI. Caracterizo el funcionamiento de algunos códigos no verbales con miras a su uso en situaciones comunicativas auténticas.
- III. Comprendo diversos tipos de texto, utilizando algunas estrategias de búsqueda, organización y almacenamiento de información.
- VII. Conozco y analizo los elementos, roles, relaciones y reglas básicas de la comunicación, para inferir las intenciones y expectativas de mis interlocutores y hacer más eficaces mis procesos comunicativos.

**SUBPROCESOS**

4. Adecuo la entonación y la pronunciación a las exigencias de las situaciones comunicativas en que participo.
5. Produzco un texto oral, teniendo en cuenta la entonación, la articulación y la organización de ideas que requiere la situación comunicativa.
7. Diseño un plan para elaborar un texto informativo.
8. Produzco la primera versión de un texto informativo, atendiendo a requerimientos (formales y conceptuales) de la producción escrita en lengua castellana, con énfasis en algunos aspectos gramaticales (concordancia, tiempos verbales, nombres, pronombres, entre otros) y ortográficos.
9. Reescribo el texto a partir de las propuestas de corrección formuladas por mis compañeros y por mí.
20. Comparo textos narrativos, líricos y dramáticos, teniendo en cuenta algunos de sus elementos constitutivos
23. Elaboro planes textuales con la información seleccionada de los medios de comunicación.
13. Determino algunas estrategias para buscar, seleccionar y almacenar información: resúmenes, cuadros sinópticos, mapas conceptuales y fichas.
32. Tengo en cuenta, en mis interacciones comunicativas, principios básicos de la comunicación: reconocimiento del otro en tanto interlocutor válido y respeto por los turnos conversacionales.

**FORMULACIÓN DEL PROBLEMA**

¿Cómo producir textos escritos que respondan a diversas necesidades comunicativas y que sigan un procedimiento estratégico para su elaboración?

## COMPETENCIAS

### INTERPRETATIVA

Reconoce la función que cumple cada una de las categorías gramaticales en la oración empleándolas de manera correcta

Realiza la lectura comprensiva e interpretativa de un texto narrativo.

### ARGUMENTATIVA

Establece con claridad la relación de cada una de las categorías gramaticales y produce textos con coherencia donde expone sus puntos de vista.

### PROPOSITIVA

Utiliza correctamente las categorías gramaticales en diversos contextos comunicativos.

Expresa con claridad y coherencia sus puntos de vista usando adecuadamente aspectos gramaticales.

### CIUDADANA

Expongo mis posiciones y escucho las posiciones ajenas en situaciones de conflicto.

### LABORAL

Escucho la información, opinión y argumentos de otros sobre una situación.

## GRUPOS TEMÁTICOS

### CONTENIDOS

- El sustantivo y sus clases
- El artículo y sus clases
- El adjetivo.
- El verbo: tiempo, modo y persona.
- la oración: sujeto y predicado.
- El núcleo del sujeto y del predicado.
- Los géneros literarios: lírico, narrativo, dramático.
- La carta: de solicitud y personal.
- Elementos de la comunicación.
- El significado de los colores.
- Los símbolos preventivos.
- Los derechos fundamentales de los niños y las niñas.
- Ortografía: Usos de la ll y la y: usos de la s, la c y la z.
- Proyecto transversal: Convivamos en Paz. "Escribo sobre mis Orígenes". Tomado de Programa de Transformación de la Calidad Educativa. Competencias Comunicativas 5. Pág. 36.y 37

### LOGROS ESPERADOS

- Reconocer y utilizar adecuadamente las categorías gramaticales aplicándolas en distintas situaciones comunicativas.
- Establecer las diferencias entre los géneros literarios.
- Distinguir e interpretar el significado de algunas señales y símbolos.
- Reconocer la importancia de los elementos de la comunicación.
- Utilizar la comunicación escrita por medio de cartas, teniendo en cuenta su estructura y clasificación.
- Producir textos orales y escritos.
- Comprender y manejar Aspectos gramaticales y ortográficos fundamentales para la creación de textos: sujeto y predicado; uso de palabras con ll,y,z,c,s.
- Exponer en forma oral

### PROCEDIMIENTOS DE EVALUACIÓN

- Se realiza de manera cualitativa y cuantitativa, teniendo en cuenta los siguientes aspectos:
- Observación de actitud y compromiso del estudiante.
- Participación en clase.
- Presentación oportuna de actividades escolares y tareas.
- Revisión de cuadernos.
- Prueba tipo ICFES por periodo académico.
- Desarrollo de talleres propuestos en Cartilla Competencias comunicativas. Programa de transformación de la calidad educativa. M.E.N. 5º. Pág.28 a 34.

## PROCESOS EDUCATIVOS DEL ÁREA

### METODOLOGÍA

- Motivación al iniciar cada tema a través de: lecturas, textos escritos, juegos, entre otros.
- Definición de los temas y consignación.
- Actividades de afianzamiento.
- Actividades de refuerzo.
- Valoraciones orales y escritas.
- Trabajos grupales.
- Actividades en clase, talleres de refuerzo y demás estrategias propias de cada docente.

### MATERIAL DIDÁCTICO

- Diccionario.
- Fotocopias, lecturas.
- Gráficas, carteles.
- Cuaderno de apuntes.
- Textos del M.E.N.
- Textos de consulta.

## EVALUACIÓN DE COMPETENCIAS

CRITERIOS	DESEMPEÑOS
COGNITIVO	<b>SUPERIOR</b> Produce textos orales y escritos que responden a diversas necesidades comunicativas, teniendo en cuenta los procedimientos adecuados para su elaboración y los aspectos gramaticales y ortográficos.
	<b>ALTO</b> Produce textos orales y escritos que responden a diversas necesidades comunicativas, teniendo en cuenta los procedimientos adecuados para su elaboración y los aspectos gramaticales.
	<b>BÁSICO</b> Produce textos orales y escritos que responden a diversas necesidades comunicativas, teniendo en cuenta algunas veces los procedimientos adecuados para su elaboración.
	<b>BAJO</b> Produce textos orales y escritos que responden a diversas necesidades comunicativas, sin tener en cuenta los procedimientos adecuados para su elaboración y de manera incoherente.
	<b>SUPERIOR.</b> Hace entrega oportuna de sus trabajos académicos y hace aportes personales a las condiciones solicitadas.

<b>PERSONAL</b>	ALTO. Entrega oportunamente los trabajos académicos y supera las condiciones solicitadas.
	BÁSICO. Algunas veces entrega sus trabajos académicos según las condiciones solicitadas y en el tiempo convenido.
	BAJO. No entrega sus trabajos académicos en el tiempo convenido ni bajo las condiciones solicitadas.
<b>SOCIAL</b>	SUPERIOR. Promueve conciliaciones cuando hay divergencias y discusiones.
	ALTO. Busca alternativas incluyentes cuando hay divergencias.
	BÁSICO. Algunas veces respeta las posturas ajenas aunque no las comparta.
	BAJO. Ridiculiza o desestima las posturas ajenas.

### **ESTRATEGIAS PEDAGÓGICAS DE APOYO**

#### **DEBILIDADES EN EL PROCESO FORMATIVO (plan especial de apoyo)**

.El estudiante debe presentar el plan de mejoramiento planteado en la página 35 del texto **Competencias comunicativas 5º** y sustentarlo en clase.

Se realizaran talleres de refuerzo conceptual y práctico en clase tendientes a superar las falencias presentadas en los temas tratados durante el periodo académico

### **METAS DE CALIDAD**

Lograr que el 70 % de los estudiantes produzcan textos orales y escritos que respondan a diversas necesidades comunicativas, teniendo en cuenta los procedimientos adecuados para su elaboración y los aspectos gramaticales y ortográfico